

El Gobierno del Estado de Nuevo León  
EL Instituto Estatal de Cultura Física y Deporte  
**CONVOCAN**

A los Municipios del Estado que promueven programas de Activación Física a participar en

## **Activaleón 2026**

Que se efectuará de acuerdo a las siguientes:

### **BASES**

#### **1. Inscripciones:**

La inscripción será por medio de un formulario google forms que deberá de registrar la siguiente información:

- Nombre del municipio
- Enlace municipal
- Aforo aproximado
- Actividad a realizar
- Flyer promocional

#### **2. Calendario de inscripciones**

Activaleón	Fecha de Inscripción	Horario cierre de inscripción
Día Internacional de la Mujer	23 al 27 de febrero	16:00 horas
Día Internacional de la familia	04 al 08 de mayo	
Día del Desafío (CONADE)	18 al 22 de mayo	
Semana Mueve (CONADE)	14 al 18 de septiembre	
Nado por mi Corazón*	pendiente	
Día Mundial contra el Cáncer de Mama	05 al 09 de octubre	
Navidad con Ritmo	23 al 27 de noviembre	

### 3. Fechas conmemorativas y realización de eventos:

No.	Activaleón	Fecha Conmemorativa	Semana o día a realizar el evento
1	Día Internacional de la mujer	08 de marzo	02 al 08 de marzo
2	Día Internacional de la familia	15 de mayo	11 al 17 mayo
3	Día del Desafío (CONADE)	27 de mayo	27 de mayo
4	Semana Mueve (CONADE)	21 al 27 de sept	21 al 27 de septiembre
5	Nado por mi Corazón*	Pendiente por CONADE	Pendiente por CONADE
6	Día Mundial contra el Cáncer de Mama	19 de octubre	19 al 25 de octubre
7	Navidad con Ritmo	05 de diciembre	05 de diciembre

### 4. Tipos de Eventos que puede organizar el municipio:

- Caminatas
- Carreras
- Rodadas de bicicletas
- Maratones de baile
- Ferias de activación física
- Clases masivas de entrenamiento
- Pausas activas
- Rallys de actividad física, recreación o ejercicios predeportivos
- Nado por mi Corazón\* (Albercas municipales y/o privadas)

### 5. Organización:

Cada municipio realizará los eventos masivos en la semana que se conmemora el evento correspondiente, cada municipio se encargará de organizar, operar y llevar la logística necesaria para desarrollar cada uno de los eventos a celebrar. De acuerdo a todas las medidas establecidas por el Sector Salud.

## 6. Promoción y Difusión:

Cada municipio será el encargado de dar el espacio para la difusión y promoción de sus eventos donde se promocióne y se concientice a la población de los beneficios de la importancia de la actividad física.

Se podrán utilizar todos los medios y plataformas para atraer el mayor número de participantes a sus eventos municipales y eventos convocados por el INDE.

## 7. Imagen del evento:

Cada encargado y/o organizador del evento tendrá que solicitar la imagen oficial de “Activaleón 2026” a través de los correos [activaciónfísica26@gmail.com](mailto:activaciónfísica26@gmail.com) y [activacionfísica@inde.com.mx](mailto:activacionfísica@inde.com.mx).

Cada municipio podrá agregar los logos oficiales de su municipio.

## 8. Memoria técnica (eventos organizados por municipio):

- Difundir y promocionar el evento con anticipación a la fecha a realizar el evento.
- Podrán participar público en general (niños, niñas, jóvenes, adultos, personas con discapacidad y personas adultas mayores).
- Presentar la Memoria Técnica, siendo avalada, firmada y sellada por la Dirección de Deportes correspondiente a cada municipio, de acuerdo a la tabla 8.1

La memoria técnica debe incluir lo siguiente:

- Convocatoria o flyer promocional.
- Evidencias fotográficas como mínimo 10 fotografías.
- Videos del evento como mínimo 3 videos entre 15 y 30 segundos cada uno.
- Registro de participantes.
- Reporte Estadístico (eventos CONADE)

### 8.1. Fechas para entrega de memoria técnica:

Evento	Fecha entrega	Horario
Día Internacional de la mujer	13 de marzo	10:00 a 13:00 hrs
Día Internacional de la familia	22 de mayo	10:00 a 13:00 hrs
Día del Desafío (CONADE)	28 de mayo	10:00 a 13:00 hrs
Semana Mueve (CONADE)	02 de octubre	10:00 a 13:00 hrs
Nado por mi Corazón*	Pendiente	10:00 a 13:00 hrs
Día Mundial contra el Cáncer de Mama	30 de octubre	10:00 a 13:00 hrs
Navidad con Ritmo	18 de diciembre	10:00 a 13:00 hrs

La memoria técnica deberá de ser enviada a los correos [activacionfisica26@gmail.com](mailto:activacionfisica26@gmail.com) y [activacionfisica@inde.com.mx](mailto:activacionfisica@inde.com.mx) de acuerdo a la tabla 8.1.

### 9. Activaleón Navidad con Ritmo:

Será organizado por el INDE y las bases de participación serán publicadas en un anexo correspondiente a Navidad con Ritmo.

### 10. Evaluación de los eventos:

Cada evento realizado obtendrá una puntuación de acuerdo a la siguiente tabla:

Eventos realizados y/o participado	Puntuación
1 - 2	110
3 - 6	120
7	130

### 11. Servicio Médico:

Control Sanitario; Todos los participantes se ajustarán a las medidas sanitarias que emita la Secretaría de Salud y que aplicará el Comité Organizador.

El Comité Organizador no se hace responsable por cualquier tipo de accidentes o lesiones ocurridos en los eventos, por considerarlo un riesgo deportivo.

## 12. Transitorios:

Primero: Cualquier asunto o caso no especificado en la presente convocatoria será resuelto por el Comité Organizador.

Segundo: Esta convocatoria es un instrumento de trabajo que estará en permanente perfeccionamiento hasta antes de que sea oficializada, que guiará la organización y desarrollo de los Eventos Activaleón 2026 y se revisará de manera frecuente por el comité organizador para realizarle modificaciones, adecuaciones o reformas con la finalidad de darle pulimento óptimo.

Tercero: Las fechas establecidas en la presente convocatoria están sujetas a cambios y modificaciones con previo aviso.

**Atentamente:**

Comité Organizador

Monterrey, Nuevo León, enero del 2026